

Actividades de la Sindicatura

- Asistí a las audiencias y testimoniales en la demanda establecida por la renta del terreno del pozo tagui.
- Revisé y firme los diferentes contratos del municipio, para los eventos culturales del municipio: Feria del Calvario Semana Santa y presentaciones musicales.
- Se revisó y firmo la cuenta pública para entregarse a la ASEH en los plazos establecidos.
- Participe en mesas de trabajo de la Comisión de Bandos, Reglamentos y circulares para la revisión de los proyectos de reglamentos que se tienen trabajando, así como de las licencias de venta de alcohol solicitadas. para su revisión y aprobación
- Se atiende y da seguimiento a las notificaciones que nos llegan de los diferentes asuntos del Municipio en el tribunal de arbitraje y juzgados.
- Participe en la primera reunión del COPLADEM.
- Participé en la Comisión de Salud, en 5 mesas de trabajo para solucionar la problemática del rastro con los prestadores de servicios.
- SE concluyen los trabajos de revisión y desarrollo del catalogo de puestos municipal; este catálogo se desarrollo en conjunto con el área jurídica, RH y contraloría y ya fue inscrito en el tribunal.
- Participé con el IDEFOM en la capacitación sobre facultades reglamentarias.
- He asistido a dos reuniones de la junta de gobierno de CAPOSA para tratar los temas del presupuesto para el 2023.
- Realizamos un recorrido con las áreas de catastro y la Comisión de Desarrollo Urbano para verificar los límites territoriales con el municipio de Polotitlán, así mismo nos reunimos con Delegados de las diferentes comunidades limítrofes para recabar la información necesaria.
- Atendí la visita del Personal de la CFE para verificar los bienes que tenemos en comodato (juegos y piezas de exhibición) con el objetivo de revisar los términos contractuales y el estado de los bienes en comodato.

- Participé en reuniones con la comisión de Asentamientos humanos para presentarles a las autoridades auxiliares y prestadores de servicios, el programa de señalética municipal que estamos desarrollando en conjunto las comisiones de Turismo y Asentamientos; con el objetivo de establecer la señalética turística y vial en el municipio.
- Participé en reuniones con la comisión de Gobernación para tratar con los prestadores de servicio y comerciantes municipales el tema de la venta de alcohol a menores.
- Participé como madrina en el evento de bodas colectivas que se celebró en el mes de febrero con motivo del día del amor y la amistad.
- Participé como madrina en el evento que organiza la Comisión de educación para la donación de equipo de cómputo a escuelas, donando una impresora

Actividades de la Comisión de hacienda

- Realizamos mesas de trabajo en conjunto con las diferentes áreas para la Revisión anual del inventario de bienes muebles del municipio; donde se solicitó a todas las áreas la actualización y revisión de los inventarios; a la fecha aún no se trabaja actualización.
- Realizamos 1 mesa de trabajo en conjunto con la Secretaría de Finanzas Mpal. para la Revisión de las modificaciones presupuestales del último trimestre.

Actividades de la Comisión de Turismo

Se realiza mesa de trabajo con los prestadores de servicio y el ITESHU para empezar las pruebas de la aplicación de turismo que se esta realizando para el municipio; a la fecha el ITESHU sigue en la etapa de desarrollo de la APP.

Citlalli Rodríguez Siordia